

Date : 13/09/2025

AVIS DE RECRUTEMENT

Objet : Appels à candidatures pour le recrutement des 5 Responsables à la Société Régionale Multiservices Rabat-Salé-Kénitra.

Créée le 24 avril 2025, la Société Régionale Multiservices Rabat-Salé-Kénitra SA (SRM-RSK) est un acteur clé de développement durable et de modernisation des services publics dans la région Rabat-Salé-Kénitra. La SRM-RSK assure la distribution de l'eau potable, de l'électricité, et de l'assainissement liquide, contribuant à l'efficacité et à la cohérence de ces services essentiels.

Son champ d'action s'étend sur un territoire vaste et diversifié, englobant partiellement les préfectures de Skhirat-Témara, Salé ainsi que les provinces de Khémisset, Sidi Slimane, Sidi Kacem et Kénitra, soit un total de 104 communes et une population d'environ 3 millions d'habitants.

Notre mission est de garantir un accès équitable à des services de qualité tout en promouvant une gestion durable des ressources. Cela inclut des investissements dans des infrastructures modernes, la mobilisation de ressources en eau non conventionnelles pour pallier aux pénuries liées aux sécheresses, et la réutilisation des eaux usées traitées pour l'arrosage des espaces verts et des terrains de golf.

En tant qu'entité innovante et performante, la SRM-RSK vise à bâtir un modèle de gestion durable, qui améliore le cadre de vie des habitants tout en contribuant à la protection de l'environnement de la région Rabat-Salé-Kénitra.

Pour accompagner ses activités, la SRM-RSK envisage le recrutement de **5 Responsables** au sein des Directions Centrales comme suit :

Poste demandé	Prérequis du poste	Nombre années Expériences
Responsable en clientèle	Bac + 4/5 en Commerce/ Gestion/Management	Plus de 10 ans
Responsable en informatique	Bac+ 4/5 en informatique	Plus de 10 ans
Responsable en comptabilité	Bac + 5 en Comptabilité/ Finance/Gestion	5 à 10 ans
Responsable en informatique	Bac + 5 en informatique	5 à 10 ans
Responsable en Achats	Bac + 5 en logistique/Gestion/ Management	5 à 10 ans

○ **Conditions Exigées :**

- Être de nationalité marocaine.
- Être âgé au (31/12/2025) de 18 ans au moins et de 45 ans au plus.
- Être titulaire des diplômes susmentionnés et des expériences requises.
- Être disposé des droits nationaux et ayant une bonne conduite.

○ **Dossier de Candidature :** Le dossier de candidature est constitué obligatoirement des pièces suivantes (Tout dossier incomplet est automatiquement rejeté) :

- Lettre de motivation adressée à Mme la Directrice Générale et portant **précision du poste à pourvoir**.
- Curriculum vitae (CV) complet et actualisé avec Photo récente ;
- Une copie du baccalauréat ;
- Une copie de la Carte Nationale d'Identité (Recto-Verso) ;
- Une copie du diplôme dans la spécialité exigée pour le poste pourvu ;
- Attestation(s) de travail justifiant l'expérience demandée.

○ **Affichage des Résultats**

Les listes des candidats(es) admis à passer les entretiens – Interview, les listes nominatives des candidats (es) admis (es) définitivement et les listes d'attentes seront affichées sur les portails www.emploi-public.ma; www.srm-rsk.ma

NB : La date et le lieu des entretiens seront communiqués ultérieurement.

○ **Modalités de Candidature :**

Les candidats(es) intéressés doivent renseigner leurs dossiers de candidature au plus tard le **27 Septembre 2025 à 23H00** sur le lien suivant :

mafoamanagement.com/e-concours/srm-rsk-2025/

○ **Important :**

- Seules les candidatures reçues via le lien mafoamanagement.com/e-concours/srm-rsk-2025/ seront traitées. Tout dossier de candidature envoyé via un canal autre que celui précité, ne sera pas pris en considération ;
- Le/la candidat(e) est responsable de l'exactitude et de l'exhaustivité des informations renseignées sur le formulaire de candidature. Toute candidature incomplète ou ne correspondant pas au profil demandé ou fausse déclaration entraînera son rejet automatique ;
- **La candidature ne peut être effectuée que pour un seul poste et une seule affectation à la fois.**
- Les candidats remplissant les conditions requises seront convoqués pour passer les Entretiens adéquats.
- Les candidats (es) sélectionné (es) à passer l'oral seront tenus (es) de présenter les documents originaux de leur candidature notamment les diplômes et les attestations des expériences.
- Le recrutement des candidats admis demeure subordonné au résultat de la visite médicale et à la validation des dossiers d'embauche.
- Pour plus d'information sur les modalités de candidature et d'organisation des entretiens, merci de nous contacter sur l'adresse : contact-rec@mafoamanagement.com et/ou Fixe : 0524448068



La Directrice Générale

Fatima GUENNOUNI

